

Stellenausschreibung

Sachbearbeiter*in für die Buchhaltung (m/w/d) der Landesgeschäftsstelle in Kiel (Referenznummer: 91/2024)

Der Sozialverband Deutschland ist ein gemeinnütziger Verein mit über 170.000 Mitgliedern im Landesverband Schleswig-Holstein. Der SoVD ist in sozialen Beratungs- sowie Betreuungsfragen aktiv. In 16 Beratungszentren und dem eigenen Erholungszentrum in Büsum sind über 150 Mitarbeiter*innen beschäftigt und unterstützen die Mitglieder in Fragen des Sozialrechts. Sie helfen bei der Antragsstellung und Durchsetzung von Ansprüchen gegenüber den Behörden – vor allem in der Renten-, Kranken-, Unfall-, und Pflegeversicherung sowie in allen Angelegenheiten des Schwerbehindertenrechts.

Unser Angebot:

- Krisensichere Anstellung in Teilzeit (14 Wochenstunden)
- Leistungsgerechte Vergütung nach dem Haustarifvertrag SoVD-Verdi (EG 5 - ca. 994 € bis 1.180 € brutto)
- Jährliche Sonderzuwendungen (Urlaubs- und Weihnachtsgeld) sowie eine Betriebliche Altersversorgung
- Freundliches, kollegiales Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und modernen Arbeitsformen
- Zuschuss zum Jobticket sowie Teilnahme am Jobradleasing
- 30 Tage Urlaub pro Jahr

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen bei der Abwicklung der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Sie prüfen, kontieren und buchen Geschäftsvorfälle eigenständig
- Sie übernehmen die Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Sie erledigen allgemeine Tätigkeiten im Bereich Finanzen / Rechnungswesen

Ihr Profil:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung oder eine Ausbildung zum Buchhalter*in
- Sie haben Erfahrung im Bereich Rechnungswesen
- Sie haben die Fähigkeit, sich selbst zu organisieren und Termine im Auge zu behalten
- Sie sind strukturiert und können Zusammenhänge leicht erkennen
- Sie verfügen über eine gute Kommunikations- sowie Teamfähigkeit
- Sie haben gute MS-Office-Kenntnisse; Erfahrungen in SAP sind von Vorteil

Für Rückfragen stehen Ihnen Nina Utermann und Janine Pusch unter Tel. 0431 659594-32/34 oder per Mail an bewerbungen@sovd-sh.de gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (ausschließlich PDF-Dateien) an: bewerbungen@sovd-sh.de